



Nr. 2397 din 01.09.2026

A N U N Ţ

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, Teatrul Municipal „Matei Vișniec” Suceava își extinde echipa și inițiază procedurile de angajare pentru ocuparea a **5 posturi contractuale vacante** de execuție, în mod direct, prin acordul părților, pe perioadă determinată până la data de 15.09.2027, cu posibilitatea prelungirii contractului individual de muncă, după cum urmează:

Compartimentul Producție spectacole, Achiziții și Investiții

- Producător delegat gr.II – 1 post

Compartimentul Secretariat literar, Comunicare și Impresariat

- Referent de specialitate debutant – 1 post

Serviciul tehnic de scenă

- Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole sau concerte tr.I – 1 post

Compartimentul Administrativ

- Administrator tr.I – 1 post
- Ingrijitor – 1 post

Condiții specifice de participare la selecție:

*** Pentru postul de Producător delegat gr.II**

- a) Nivelul postului/Condiții de studii:
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de studii;
 - vechime în specialitatea studiilor absolvite - minim 6 luni;
- b) Cerințe specifice: - abilități excelente de comunicare, organizare și planificare, atenție crescută la detalii și spirit de observație, gestionarea situațiilor de criză, disponibilitate pentru deplasări (turnee în țară și străinătate), disponibilitate la program repartizat inegal, inclusiv seara și în week-end, spirit de echipă.

*** Pentru postul de Referent de specialitate gradul debutant**

- a) Nivelul postului/Condiții de studii:
 - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe juridice, facultatea de drept;
 - vechime în specialitatea studiilor absolvite nu este necesar;
- b) Cerințe specifice: - abilități excelente de comunicare, organizare și planificare, atenție crescută la detalii și spirit de observație, aptitudini de utilizare a calculatorului, adaptabilitate la complexitatea muncii, însușirea facilă a noutăților legislative în domeniul specific de activitate, dorința de a lucra într-un mediu multicultural și interdisciplinar, capacitatea de a lucra în echipă, răbdare, putere de concentrare.

*** Pentru postul de Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole sau concerte tr.I**

a) Nivelul postului/Condiții de studii:

- studii medii/generale absolvite cu diplomă – minimum 10 clase
- vechime în muncă - minim 6 ani și 6 luni;

b) Cerințe specifice: - atenție crescută la detalii și spirit de observație, gestionarea situațiilor de criză, disponibilitate pentru deplasări (turnee în țară și străinătate), disponibilitate la program repartizat inegal, inclusiv seara și în week-end, spirit de echipă.

*** Pentru postul de Administrator tr.I**

a) Nivelul postului/Condiții de studii:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat
- vechime în muncă - minim 3 ani;

b) Cerințe specifice: - abilități de comunicare facilă, organizare și planificare, atenție crescută la detalii și spirit de observație, aptitudini de utilizare a calculatorului, gestionarea situațiilor de criză, capacitatea de a lucra în echipă.

*** Pentru postul de Îngrijitor**

a) Nivelul postului/Condiții de studii:

- studii studii medii/generale
- vechime în muncă - minim 6 luni;

b) Cerințe specifice: - abilități de comunicare, spirit de observație, organizare și planificare, atenție crescută la detalii și spirit de observație, capacitate de lucru în echipă, gestionarea situațiilor de criză,

Documente necesare participării la selecție, în format fizic/electronic:

- curriculum vitae, cu prezentarea calificărilor, competențelor și abilităților, activități și certificări relevante;
- copie carte de identitate;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor absolvite;
- formularul *Acord consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal semnat de către candidat**

Persoanele interesate pot să trimită până în data de **15.09.2026**, ora **14.00**, documentele necesare participării la selecție pe adresa office@teatrulmateivisniec.ro sau să le depună direct la sediul Teatrului Municipal „Matei Vișniec” Suceava la Compartimentul Resurse Umane - camera 205.

Se va menționa la subiectul mailului denumirea postului pentru care se optează.

Rezultatul selecției documentelor depuse fizic sau electronic va avea loc în maxim 4 zile lucrătoare de la data limită a depunerii documentelor și va fi comunicat pe email.

Salarizarea se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru instituțiile publice de spectacole. Persoanele selectate vor primi o clauză de informare privind salariazarea și vor fi programate la un interviu.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0751 057 883 sau 0759 048 679, persoană de contact: dna Lăcătușu Doina și pe website: <https://www.teatrulmateivisniec.ro/ro/anunturi/angajari/>.

*formularul este pus la dispoziție de Comp Resurse Umane

**Manager,
Cristinel-Adrian Păduraru**